

„Die ARWAG als Full-Service-Bauträger deckt die gesamte Wertschöpfungskette einer Immobilie ab – von der Projektentwicklung und Planung über das Baumanagement bis hin zur Verwertung, Verwaltung und Objektbetreuung. Wir gestalten mit Leidenschaft Lebensraum für Menschen: *sozial – ökologisch – innovativ.*“

Die ARWAG Immobilienreuhand m.b.H sucht zum ehestmöglichen Eintritt eine:n

**Junior Jurist:in**  
**im Bereich Immobilienmanagement (Voll- oder Teilzeit)**  
**mit Interesse an einer praktischen Tätigkeit in der Immobilienwirtschaft**

**Aufgabenbereich:**

- Abwicklung des Tagesgeschäfts im Bereich der Hausverwaltung / Immobilienmanagement
- Betreuung eines eigenen Immobilienportfolios bestehend aus Miet- und Eigentumsobjekten
- Laufende Kommunikation mit Mieter:innen und Eigentümer:innen
- Kontinuierliche Instandhaltung und Weiterentwicklung der Objekte
- Besichtigung, Übergabe und Rücknahme von Bestandsobjekten
- Organisation und Abhaltung von Eigentümern:innenversammlungen
- Budgetplanungen

**Profilanforderungen:**

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Rechtswissenschaften bzw. Wirtschaftsrecht
- Fundierte Kenntnisse in MRG, WEG
- Wirtschaftliche Denkweise und technisches Grundverständnis
- Berufserfahrung in der Immobilienwirtschaft (Hausverwaltung, Bauträger) von Vorteil
- Ausgezeichnete Kommunikations- und Organisationsfähigkeit
- Ausgezeichnetes Deutsch sowie hohe Kunden- und Serviceorientierung
- Hands-on-Mentalität und Freude an der Arbeit im Team
- Interesse an einem vielfältigen Aufgabengebiet in der Immobilienbranche

**Wir bieten:**

- Die Chance, beim Arbeiten in einem erfolgreichen und stabilen Unternehmen Erfahrungen zu sammeln
- Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten werden vom Unternehmen ermöglicht und gefördert
- Zahlreiche Benefits wie z.B.: attraktive Mitarbeiter:innen Rabatte, Essensgutscheine, regelmäßige Firmenevents und vieles mehr
- Arbeitsplatz ist zentral gelegen und mit öffentlichen Verkehrsmitteln sehr gut erreichbar

Das Mindestgehalt für diese Position beträgt auf Basis einer Vollzeitbeschäftigung (im Ausmaß von 39 Stunden /Woche) EUR 42.000,- brutto jährlich. Darüber hinaus bieten wir eine marktkonforme Überbezahlung abhängig von Qualifikationen und Berufserfahrung.

Wenn Sie diese abwechslungsreiche Tätigkeit mit Entwicklungspotenzial interessiert, senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (inkl. Zeugnisse) bitte an:

ARWAG Immobilienreuhand Gesellschaft m.b.H.

z.Hd. HR-Team

Würtzlerstraße 15, 1030 Wien

[bewerbung@arwag.at](mailto:bewerbung@arwag.at) | [www.arwag.at](http://www.arwag.at)